



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**Anno accademico 2024-2025**

**Bando per l'ammissione ad anni successivi al primo al corso di laurea a numero programmato in Tecniche per l'edilizia e il territorio - corso a orientamento professionale abilitante**

<i>Codice corso</i>	<i>Denominazione corso</i>	<i>Classe</i>	<i>Sito web del corso</i>
6008	TECNICHE PER L'EDILIZIA E IL TERRITORIO – corso a orientamento professionale abilitante (geometra laureato)	LP-01	<a href="https://corsi.unibo.it/laurea/TecnicheEdiliziaTerritorio">https://corsi.unibo.it/laurea/TecnicheEdiliziaTerritorio</a>

## INDICE

CALENDARIO GENERALE .....	3
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI .....	3
2. POSTI DISPONIBILI .....	4
3. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE) .....	4
4. CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	7
5. PROCEDURE D'ISCRIZIONE .....	8
6. NOTE FINALI E CONTATTI .....	12
ALLEGATO 1 – AUTOCERTIFICAZIONE ESAMI SUPERATI.....	14

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## CALENDARIO GENERALE

I termini di seguito indicati sono perentori e non possono essere in alcun modo derogati. Il loro mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi adottati.

### SELEZIONE

<i>FASI</i>	<i>DATE</i>
1. Iscrizione alla selezione	Dal 19/07/2024 al 25/09/2024 ore 13:00
2. Pubblicazione graduatorie	10/10/2024
3. Immatricolazioni dei candidati vincitori	Dal 10/10/2024 al 16/10/2024

## 1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando è rivolto agli studenti che richiedano di essere iscritti ad anni successivi al primo in quanto in possesso di una carriera universitaria precedente a seguito di:

- trasferimento da altra università;
- passaggio da altro corso di studi dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
- laurea precedente;
- singole attività formative;
- rinuncia agli studi;
- decadenza;
- studi all'estero (laurea o percorso di studi non completato).

I corsi di laurea indicati in questo bando hanno un numero programmato di posti e sono riservati agli studenti che, avendo già maturato crediti formativi universitari (CFU) nelle casistiche sopradescritte, possiedono i requisiti per iscriversi ad anni successivi al primo.

Per partecipare è necessario essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati al paragrafo 1.1 "Requisiti di accesso".

Le informazioni riguardanti il corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti, ecc.) sono disponibili alla pagina web di ogni corso di studio.

**Tutti gli studenti interessati all'iscrizione**, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi dell'Università di Bologna o trasferimento da altro Ateneo, **devono partecipare alla selezione** secondo le modalità e i termini indicati nel presente bando.

## 1.1. REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione ai corsi di laurea del presente bando è necessario **aver conseguito almeno 30 CFU riconosciuti alla data di scadenza della selezione**, indicata al punto 1 del [Calendario generale](#).

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero consultino la circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025": [www.university.it/studenti-stranieri](http://www.university.it/studenti-stranieri).

Le informazioni di dettaglio sono pubblicate su [www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero)

## 2. POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2024/2025 sono disponibili 78 Posti.

## 3. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)

Per partecipare:

- se sei **cittadino italiano, cittadino UE o cittadino non-UE equiparato**, segui le indicazioni fornite nel **paragrafo 3.1**;
- se sei **cittadino non-UE residente all'estero**, segui le indicazioni fornite nel **paragrafo 3.2**

Verifica in quale tipologia ricadi alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>.

NB. In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, prevale quella italiana o quella di altro Paese UE.

### 3.1 CITTADINI ITALIANI, CITTADINI UE, CITTADINI NON-UE EQUIPARATI

Iscriviti alla selezione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) entro la scadenza prevista al punto 1 del [Calendario generale](#), seguendo i passaggi indicati di seguito.

- **Accedi a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) **usando le credenziali SPID** o, se sei già registrato, usando le tue credenziali di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

Se sei uno **studente internazionale** che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi registrarti con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

- **Accedi** a "Richiesta di ammissione", seleziona "Laurea", scegli il concorso denominato: "Selezione per titoli per l'ammissione ad anni successivi al primo - LP Tecniche per l'edilizia e il territorio"

- **Carica** in formato pdf su [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it), **a pena di nullità della domanda**, i sottoelencati documenti (attenzione, i documenti possono essere caricati esclusivamente in formato pdf, **ciascun file da caricare non può superare i Megabyte indicati su Studenti Online [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)**):

A. Copia fronte retro di un documento d'identità valido in formato pdf;

B. Documentazione così suddivisa

**1.B.1. per i candidati provenienti da un ateneo italiano:**

- autocertificazione con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti per ciascun anno di corso debitamente sottoscritta, con l'indicazione della votazione/giudizio conseguita e, nel caso di corsi di studio attivati ex DM 509/99 o DM 270/2004, dei crediti formativi (CFU) maturati e dei relativi settori scientifici/disciplinari (SSD). È necessario indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno. È possibile utilizzare il modulo allegato al presente bando (Allegato 1) o, preferibilmente, l'autocertificazione scaricabile dal portale dell'Ateneo di provenienza o dell'università di Bologna, contenenti gli stessi dati richiesti sopra.
- programmi di studio ufficiali di tutti gli esami sostenuti.

L'Università si riserva di verificare la veridicità dell'autocertificazione pervenuta.

**1.B.2. per i candidati provenienti da un ateneo estero:**

- certificato con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti per ciascun anno di corso con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, nonché del piano di studi completo, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio. Ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese;
- nel caso in cui l'Università di provenienza non adotti i crediti ECTS, certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, piano di studi con il numero delle ore di impegno per insegnamento dell'Università di provenienza, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio. Ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese;
- programmi di studio ufficiali di tutti gli esami sostenuti dell'università straniera, con timbro e firma della stessa, debitamente tradotti e legalizzati dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio. Ferma restando la legalizzazione, la traduzione non è necessaria se in lingua inglese

- **Paga il contributo.**

Procedi fino al pagamento del contributo di 50,00 euro seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). **Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato. L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.**

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 051 20.80.301 o inviare un'email all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

### **3.2 CITTADINI NON-UE RESIDENTI ALL'ESTERO**

**Entro i termini indicati al punto 1 del [Calendario generale](#), devi iscriverti alla selezione seguendo le indicazioni del paragrafo 3.1.**

Inoltre, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), pubblicate sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, devi:

- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università;
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana;
- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito [www.universitaly.it](http://www.universitaly.it). Ricorda che puoi indicare una sola scelta di corso di laurea e per esso devi risultare ammesso. I candidati che non effettueranno la domanda di preiscrizione nei termini previsti dalla circolare MUR non saranno ammessi al corso di studio anche se immatricolati.

Consulta le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero) e [www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE).

**Se sei un cittadino non-UE residente all'estero, per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana devi, in alternativa:**

- superare la prova di lingua italiana entro il 05 settembre 2024 (iscrizione entro il 29 agosto 2024, ore 12:00 CEST, salvo esaurimento posti);
- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 16 settembre 2024 (con esiti del controllo entro il 23 settembre 2024).

Su [www.unibo.it/provaitaliano](http://www.unibo.it/provaitaliano) sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli.

### **ATTENZIONE**

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite Universitaly alle

rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito [www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/](http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/).

## 4. CRITERI DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

### 4.1 Punteggi attribuiti ai candidati provenienti da ateneo italiano:

Ai fini della redazione della **graduatoria di merito**, sono valutabili i seguenti titoli, distinti per candidati che provengono da corsi di studio riordinati ex DM 509/99 e DM 270/04 e candidati che provengono da corsi di studio attivati anteriormente al predetto DM 509/99.

Media degli esami di profitto ponderata al numero dei crediti riconosciuti calcolata secondo la formula “voto1 x crediti1 + voto2 x crediti2 + voto3 x crediti3 + .../crediti1 + crediti2 + crediti3 + .....”:

- 30/30 = punti 60
- da 28/30 a 29,99/30 = punti 54;
- da 26/30 a 27,99/30 = punti 48;
- da 24/30 a 25,99/30 = punti 42;
- da 22/30 a 23,99/30 = punti 36;
- da 20/30 a 21,99/30 = punti 30;
- da 18/30 a 19,99/30 = punti 24.

Numero crediti formativi riconosciuti:

- n. 1 punto per ogni credito formativo riconosciuto.
- La somma dei crediti formativi riconosciuti deve essere divisa per il numero di anni effettivi di iscrizione presso il corso di studio di provenienza.
- In ogni caso non possono essere attribuiti più di 60 punti.

### 4.2 Valutazione degli esami sostenuti all'estero

La valutazione degli esami sostenuti in Università che prevedono un sistema diverso da quello italiano avviene sulla base della seguente formula:

$$Voto = \frac{V - V_{min}}{V_{max} - V_{min}} * (I_{max} - I_{min}) + I_{min}$$

Dove:

V = Voto da convertire

V<sub>min</sub> = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza

V<sub>max</sub> = Voto massimo nell'Università di provenienza

I<sub>min</sub> = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)

I<sub>max</sub> = Voto massimo nelle Università Italiane (=30/30)

Per le valutazioni su scala qualitativa si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Voto Esame ECTS	Voto attribuito ai fini del concorso
A	30
B	27,5
C	25
D	22
E	19

#### 4.3-Ex aequo:

In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza allo studente anagraficamente più giovane.

La Commissione competente riconoscerà, sulla base dei titoli presentati dai candidati, quali siano i crediti validi per soddisfare il requisito per l'ammissione a un anno successivo al primo (almeno 30 CFU riconosciuti).

La graduatoria sarà pubblicata su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" nei termini indicati al punto 2 del [Calendario generale](#). Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

Qualora il **numero dei candidati valutati positivamente** dalla Commissione sia **pari o inferiore al numero dei posti disponibili** per il corso di laurea, non si procederà alla formazione della graduatoria.

Qualora il **numero dei candidati valutati positivamente** sia **superiore al numero dei posti disponibili**, la Commissione provvederà a formulare la graduatoria generale di merito, sulla base dei titoli presentati dai candidati.

## 5. PROCEDURE D'ISCRIZIONE

I candidati vincitori in graduatoria devono immatricolarsi **entro i termini perentori indicati al punto 3** del [Calendario generale](#), seguendo le indicazioni fornite:

- al paragrafo 5.1, se il candidato si immatricola per la prima volta;
- al paragrafo 5.2, se il candidato è attualmente iscritto ad altra università (Trasferimento);
- al paragrafo 5.3, se il candidato è attualmente iscritto ad altro corso di studio dell'università di Bologna (Passaggio)



## 5.1 CANDIDATI CHE SI IMMATRICOLANO PER LA PRIMA VOLTA

Il candidato che si immatricola per la prima volta deve:

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) tramite le credenziali SPID o inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere “Immatricolazioni”**, selezionare in **“Laurea” il corso Tecniche per l’edilizia e il territorio** e **inserire i dati richiesti** dalla procedura, allegando un file jpg con la fotografia del viso formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **pagare la prima rata** o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)). **Il mancato pagamento comporta l’esclusione dalla procedura. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.**

### ATTENZIONE

I candidati vincitori che richiedono riconoscimenti di precedenti carriere chiuse, a seguito di:

- laurea precedente;
- singole attività formative;
- rinuncia agli studi;
- decadenza;
- studi all’estero (laurea o percorso di studi non completato)

dopo l’immatricolazione dovranno presentare alla segreteria studenti di ingegneria e architettura [segining@unibo.it](mailto:segining@unibo.it) ed entro il **28 Novembre 2024** la domanda di Abbreviazione di Corso, la domanda di Abbreviazione di Corso, quest’ultima comporta il versamento di un’indennità di 100,00 € e verrà caricata su Studenti Online dalla segreteria studenti con le modalità pubblicate alla seguente pagina web: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera>

- **attivare la carriera studente:**
  - studenti registrati con credenziali SPID: **se non si ricade in uno dei casi di cui ai punti successivi\*** dopo aver effettuato il pagamento verrà attivata direttamente la carriera universitaria senza alcun ulteriore adempimento;
  - **studenti registrati con username e password:** procedere con l’identificazione secondo le modalità indicate nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

**\*Se il candidato rientra in uno dei casi sottoelencati, verificare di seguito gli ulteriori passi da compiere per attivare la carriera.**

- **Candidato cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia:** inviare all'indirizzo email della segreteria studenti ([seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- **Candidato cittadino non-UE residente all'estero:** consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE), accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25- caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare: copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva).
- **Candidato in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero:** consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero), accedere a Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo entro e non oltre il 28/02/2025. Successivamente, all'arrivo in Italia, è necessario prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare gli originali del titolo.

**L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 28 febbraio 2025**, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera si potranno utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

## 5.2 CANDIDATI ATTUALMENTE ISCRITTI AD ALTRA UNIVERSITÀ (TRASFERIMENTO)

Il candidato che si immatricola in caso di trasferimento da altra Università (trasferimento), deve:

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), tramite le credenziali SPID o inserendo username ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA" il corso Tecniche per l'edilizia e il territorio** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, il candidato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it));
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla Delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, il candidato potrà sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti comunicherà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consultare la pagina web <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

### 5.3 CANDIDATI ATTUALMENTE ISCRITTI AD ALTRO CORSO DI STUDIO DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA (PASSAGGIO)

Il candidato che si immatricola in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio), deve:

- **accedere a Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), tramite le credenziali SPID o inserendo username ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

La carriera nel corso per il quale si richiede il passaggio sarà attiva **solo** a seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea. Il candidato potrà sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

### 5.4 TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse).

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità solo se viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Per informazioni sui **benefici per il diritto allo studio**, consultare il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

**Il candidato iscritto ad altri corsi di studio**, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio deve consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) in quanto la carriera, a seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale sarà ammesso dal Consiglio di corso di studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

Le informazioni sui **benefici dell'Ateneo** sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche).

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

**Il candidato con certificazione di invalidità civile** pari o superiore al 66% o con **certificazione ai sensi della legge 104/92**, per poter aver diritto all'esenzione deve trasmettere all'indirizzo email della segreteria studenti ([seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)) il certificato attestante la propria condizione (per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>).

## 6. NOTE FINALI E CONTATTI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina: [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds)

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la responsabile della Segreteria studenti di Ingegneria e Architettura, Dott.ssa Giuseppina Chieppa.

## CHIUSURA UFFICI

- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (Chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024 (Festa del Patrono di Bologna).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

## CONTATTI

Per **problemi tecnici o dubbi di carattere informatico** riscontrati su **Studenti Online** ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), come ad esempio credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc., contattare:

---

**Help Desk di Studenti Online**

Email [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Tel. +39 051 2080301

---

Per **informazioni di carattere amministrativo** sul presente bando (ad esempio: scadenze, modalità immatricolazioni, recupero posti ecc.) contattare:

---

**Segreteria studenti d'Ingegneria**

Email [seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)

Per contattare la segreteria consulta la pagina:

[www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

---

Per informazioni sulle **immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero** contattare:

---

**Segreteria studenti internazionali, sede di Bologna**

Email [segstudintbo@unibo.it](mailto:segstudintbo@unibo.it)

Per contattare la segreteria consulta la pagina:

[www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

---

Per informazioni su **tasse e benefici** contattare:

---

**Ufficio contribuzioni studentesche**

Email [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'ufficio verifica il link [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse)

---

**DIRIGENTE AREA SERVIZI STUDENTI**

F.to Dott. Leonardo Piano

## ALLEGATO 1 – AUTOCERTIFICAZIONE ESAMI SUPERATI

Autocertificazione degli esami di profitto/prove d'idoneità superati ai fini della verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione ad anni successivi al primo dei corsi di laurea a numero programmato di Ingegneria e Scienze (area informatica) a seguito di trasferimento da altra università, passaggio da altro corso dell'università di Bologna, laurea precedente, rinuncia agli studi, decadenza, corsi singoli, studi all'estero (laurea o percorso di studi non completato).

Io sottoscritt... ..,

valendomi delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 e consapevole, ex art. 76, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia incorrendo, altresì, nella decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del D.P.R. sopra citato,

### DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE

- sono nat... a ..... il .....

\* - sono iscritt per l'A.A. 202.../202.. al ..... anno in corso/fuori corso del corso di laurea in.....presso l'Università degli Studi di .....

\* - sono iscritt per l'A.A. 202.../202.. al ..... anno in corso/fuori corso del corso di laurea in.....presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;

\* - sono stato iscritt al corso di laurea in .....presso l'università degli studi di .....e ho rinunciato agli studi;

\* - ho conseguito la laurea in .....presso l'università degli studi di .....in data.....col voto di ...../110.

### ***\*(compilare solo la voce che interessa)***

- e ho superato gli esami di profitto/prove di idoneità nelle date e con le votazioni a fianco indicate espresse in trentesimi, più avanti elencati (1).

(1) *Devono essere indicati solo gli esami/prove d'idoneità regolarmente verbalizzati e non gli esiti parziali sostenuti in corso d'anno*

Elenco degli esami di profitto/prove di idoneità superati con votazioni/giudizi

<i>Esami di profitto/prove di idoneità</i>	<i>Data</i>	<i>Voto o Giudizio</i>	<i>CFU*</i>	<i>SSD*</i>


\*CFU = Crediti formativi universitari; SSD = Settore scientifico-disciplinare. Solo per i corsi di studio degli ordinamenti ex DM 509/99 ed ex DM 270/04

DICHIARO INOLTRE

- di essere a conoscenza che l'Università verificherà la veridicità di quanto da me dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, non sarà consentita la correzione e decadrò automaticamente dal diritto all'iscrizione e dagli ulteriori, eventuali, benefici;

Residenza: Via/Piazza .....

Città ..... CAP.....

Indirizzo email ..... Telefono .....

Bologna,

Firma

*I dati personali comunicati dallo studente, ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 e ss. mm. e ii., saranno trattati unicamente per la gestione delle procedure amministrative nell'ambito dei fini istituzionali dell'Università.*